[안산마을센터 공고 2026-08호]

# 2026년 안산시 마을만들기 주민공모사업
# <마을만들기 르네상스> 선정결과 공고

2026년 안산시 마을만들기 주민공모사업 <마을만들기 르네상스>에 지원해 주셔서 감사드리며, 선정결과를 아래와 같이 공고합니다.

2026년 3월 6일

안산시마을만들기지원센터장

**□ 선정단체**

| 접수번호 | 단체명 | 접수번호 | 단체명 |
|---|---|---|---|
| B-01 | 삶이노래되게 | B-06 | 이야기숲어린이 작은도서관 |
| B-02 | 바르게살기운동 성포동위원회 | B-07 | 나누고나눔애 |
| B-03 | 풍도마을자치회 | B-08 | 와동희망마을만들기추진협의회 |
| B-04 | 누리봄봉사단 | B-10 | 정성평생교육원 |
| B-05 | 초지일관 초지사랑 | B-14 | 감골주민회 |

**□ 심 사 평**

이번 <마을만들기 르네상스> 공모사업에는 총 16건의 주민의 삶의 질을 높이는 다양한 사업들이 접수되었습니다. 심사회에서는 주민이 마을만들기의 주체가 되어 우리 마을의 변화를 위한다는 사업 목적에 따라 인터뷰 심사를 진행하였습니다.

**1. 심사 관점**

마을공동체의 활동 경험을 바탕으로 마을의 실제 현안을 해결하기 위해 자발적인 모임으로 지속가능한 실행 구조를 갖추었는지를 중점적으로 살펴보았습니다.

**2. 선정 결과**

접수된 16개 사업 중 <주민참여 및 실행의지, 공동체성 및 필요성, 사업계획의 타당성, 지속가능성 및 기대효과>에서 우수한 평가를 받은 10개 사업을 최종 선정하였습니다.

### 3. 보완 사항

일부 단체의 경우 예산 비목을 변경했거나 과다하게 책정되어 예산 조정이 필요하다는 의견이 있었습니다. 선정된 단체는 향후 교부 신청 시 이를 반영하여 실행계획을 보완해 주시기 바랍니다

### □ 향후 일정

선정된 단체는 원활한 사업 추진을 위해 아래의 필수 활동 및 일정을 참고하여 사업을 수행해 주시기 바랍니다.

| 일정 | 시기 | 세부 내용 |
|---|---|---|
| 교부금액 확정 및 안내 | 3월 6일(금) ~ 9일(월) | - 단체별 교부금액 확정 및 안내 |
| 교부신청서 제출 마감 | 3월 20일(금) 17:00 | - 작성 후 현장 제출<br>안산시마을만들기지원센터(안산시 상록구 한양대학2길 4, 3층) |
| 2026 주민공모사업 공동체 이해교육 및 보조금 회계운영 교육 | 3월 24일(화) 09:30~12:30 | - 공동체이해교육 및 보조금회계교육 (필수)<br>선정단체별 2인 이상 참여 ※회계실무자 필참 |
| 사업비 교부 / 사업 실행 | 3월 말 | - 보조금 통장 내 사업비 교부 / 단체별 사업 실행 |
| 마을 교류회 및 사업 모니터링 | 4월 ~ 10월 | - 선정단체 중간 교류회 / 사업 활동 모니터링 |
| 사업 종료 | 10월 31일(토) | - 보조금 사업 전체 종료 |
| 최종결과보고서 작성 및 제출 | 11월 13일(금) | - 최종결과보고서 및 회계정산 |
| 활동공유회 | 10월 중 | - 주민공모사업 활동공유회 진행 |

## □ 보조금 교부 안내

### 1 고유번호증 발급 안내

**고유번호증 발급 방법**

- 안산세무서 방문 신청 및 발급 (즉시 또는 최장 10일 정도 소요)
- 단체명의로 고유번호증 개설
- 구비서류

| | |
|---|---|
| ①고유번호 신청서(세무서 비치) | ②단체 운영규정(정관 또는 회칙 등) |
| ③대표자 증빙서류<br>(대표자선임 회의록, 단체구성원서명부)<br>(대표자 신분증, 단체 직인) | ④소재지 입증서류<br>(임대차계약서 사본(사무실 임차 시) / 등기부 등본(자택) / 무상사용 승낙서(무상으로 사용 시)) |

### 2 보조금 통장 및 체크카드 발급, 인터넷뱅킹 개설

**보조금 통장·카드 발급 방법**

- 안산시 내 NH농협은행 방문 '보조금전용 통장, 보조금전용 체크카드, 인터넷뱅킹' 개설

| | |
|---|---|
| - 예금종류 : 보통예금 | - 카드 : 보조금전용 체크카드 |
| - 거래은행 : NH농협은행 | - 명의 : 단체명으로 설정 |

- 구비서류

| | |
|---|---|
| ①보조금이용관련동의서(은행 비치) | ②대표자 증빙서류<br>(대표자선임 회의록, 단체구성원서명부, 대표자 신분증, 도장) |
| ③단체의 운영규정(정관 또는 회칙 등) | ④보조사업 선정공문 |

### 3 교부신청서 제출 안내 (~3월 20일까지)

- 서식1. 교부신청서
- 서식2. 세부사업 실행계획서
- 서식3. 청렴 이행서약서
- 서식4. 개인정보 제3자 제공 동의서
- 단체구성원서명부 ※신청서의 서명부 사용예정이니 별도 제출하지 않으셔도 됩니다.
- 보조금통장 및 체크카드 사본

### 4 교육이수 안내

- **3월 24일(화)** 공동체이해 및 보조금회계운영 교육 (필수)
  ※ 단체별 대표자, 실무자 등 2인 이상 참여 (회계실무자 필참)

## □ 기타

○ 선정된 사업은 향후 단체별 사업계획 및 컨설팅 결과에 따라 예산 편성 등 내용이 조정됩니다.

○ 담당부서 : 안산시마을만들기지원센터 마을사업팀
(T. 031-409-7960 / E. ansanmaeul@naver.com )